

# **REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH**

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Przepisy niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do środowiskowych studiów doktoranckich prowadzonych przez:
  - a. Instytut Botaniki im. Władysława Szafera Polskiej Akademii Nauk (dalej zwany IB PAN),
  - b. Instytut Systematyki i Ewolucji Zwierząt Polskiej Akademii Nauk (dalej zwany ISEZ PAN),dalej zwane Instytutami PAN.
2. Studia doktoranckie organizowane są na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2183, zwanej dalej ustawą) oraz aktów wykonawczych do ustawy.
3. Kształcenie na studiach doktoranckich prowadzone jest przy współpracy:
  - a. Instytutu Fizjologii Roślin PAN (dalej zwany IFR PAN),
  - b. Instytutu Ochrony Przyrody PAN (dalej zwany IOP PAN).
4. Szczegółowy podział zadań związanych z prowadzeniem studiów doktoranckich oraz sposób ich finansowania określa umowa zawarta między Instytutami PAN.
5. Regulamin określa prawa i obowiązki doktorantów, zwanych także uczestnikami studiów doktoranckich oraz zasady organizacji toku studiów doktoranckich.

### **§ 2**

1. Studia doktoranckie prowadzone są przez Instytuty PAN posiadające uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora – w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
2. Studia doktoranckie umożliwiają uzyskanie stopnia naukowego doktora nauk biologicznych w zakresie biologii.

### **§ 3**

Doktoranci tworzą samorząd doktorantów. Reprezentantem ogółu doktorantów jest Samorząd Doktorantów Studiów Doktoranckich, zwany dalej samorządem doktorantów, który działa zgodnie z ustawą oraz Regulaminem samorządu doktorantów.

### **§ 4**

1. Obsługę administracyjną studiów doktoranckich powierza się Studium Doktoranckiemu Nauk Przyrodniczych Polskiej Akademii Nauk w

Krakowie, stanowiącemu jednostkę organizacyjną IB PAN (dalej zwane Studium).

2. Zasady funkcjonowania Studium Doktoranckiego Nauk Przyrodniczych Polskiej Akademii Nauk w Krakowie, określa Regulamin organizacyjny Studium.

## **§ 5**

1. Dyrektor IB PAN, po uzgodnieniu z Dyrektorem ISEZ PAN i zaopiniowaniu przez Rady Naukowe Instytutów PAN oraz samorząd doktorantów, powołuje i odwołuje Kierownika studiów doktoranckich i jego zastępcę.
2. Kierownikiem studiów doktoranckich może być pracownik naukowy posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, a zastępcą osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora, zatrudnieni w Instytucie tworzącym studia lub uczestniczącym w kształceniu.
3. Kierownik studiów doktoranckich:
  - a. organizuje realizację programu studiów doktoranckich;
  - b. dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
  - c. zalicza doktorantom kolejne lata studiów doktoranckich;
  - d. pełni funkcję przewodniczącego komisji stypendialnej ds. stypendium doktoranckiego.
4. Od decyzji Kierownika studiów doktoranckich doktorantowi przysługuje odwołanie do Dyrektora IB PAN. Decyzja Dyrektora IB PAN jest ostateczna. Przed wydaniem decyzji Dyrektor IB PAN może zasięgnąć opinii Dyrektora ISEZ PAN.

## **§ 6**

1. Nadzór merytoryczny nad działalnością Studium sprawują Rada Naukowa IB PAN i Rada Naukowa ISEZ PAN.
2. Rady Naukowe Instytutów PAN w szczególności:
  - a. uchwalają warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie,
  - b. uchwalają regulamin i program studiów doktoranckich,
  - c. zatwierdzają zgłoszoną przez Dyrektora IB PAN kandydaturę na Kierownika,
  - d. opiniują i przyjmują coroczne sprawozdanie Kierownika Studium z działalności Studium,
  - e. opiniują wnioski Dyrektora IB PAN o stypendia dla doktorantów za wybitne osiągnięcia do Prezesa Polskiej Akademii Nauk.
3. Organem doradczym i opiniodawczym w zakresie programu i planu studiów doktoranckich oraz jakości kształcenia jest Rada Studium. Skład

oraz kompetencje Rady Studium określa Regulamin organizacyjny Studium.

## **§ 7**

1. Studia doktoranckie tworzone są przez Dyrektora IB PAN na wniosek Rad Naukowych Instytutów PAN.
2. Celem studiów doktoranckich jest kształcenie doktorantów, którzy nabywają umiejętności i wiedzę oraz kwalifikacje społeczne trzeciego stopnia, w zakresie prowadzenia badań naukowych związanych z odpowiednią dziedziną i dyscypliną naukową oraz w zakresie nowoczesnych metod i technik prowadzenia zajęć dydaktycznych.
3. Studia doktoranckie umożliwiają uzyskanie efektów kształcenia w postaci:
  - a. zaawansowanej wiedzy w określonej dziedzinie związanej z obszarem prowadzonych badań naukowych;
  - b. umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzenia badań naukowych;
  - c. nowoczesnych metod i technik prowadzenia zajęć dydaktycznych;
  - d. kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli uczonego.

## **§ 8**

1. Studia doktoranckie prowadzone są w formie stacjonarnej.
2. Zajęcia na studiach doktoranckich prowadzone są w języku polskim lub języku angielskim.
3. Studia doktoranckie trwają cztery lata, z zastrzeżeniem, iż studia w indywidualnym programie kształcenia mogą trwać krócej, jednak nie mniej niż dwa lata.
4. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne.
5. Szczegółowe zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne lub zwalniania z opłat określa Rada Naukowa IB PAN w porozumieniu z Radą Naukową ISEZ PAN w drodze uchwały.

## **REKRUTACJA**

### **§ 9**

1. Doktorantem może zostać obywatel polski oraz cudzoziemiec, rozumiany zgodnie z zapisami ustawy, przy czym zasady podejmowania studiów doktoranckich przez cudzoziemców regulują odrębne przepisy.
2. Na studia doktoranckie przyjmowani są kandydaci posiadający kwalifikacje drugiego stopnia, tj. tytuł zawodowy magistra lub równorzędny, lub inne osiągnięcia wskazane w ustawie.

3. Warunkiem rekrutacji jest przedłożenie pisemnej zgody przyszłego opiekuna naukowego, potwierdzonej przez właściwego Dyrektora Instytutu PAN, w którym przyszły doktorant będzie bronił pracę doktorską.
4. Rekrutacja na bezpłatne studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu.
5. Warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie określa Rada Naukowa IB PAN i ISEZ PAN w drodze uchwały. Warunki i tryb rekrutacji podaje się do publicznej wiadomości nie później niż do dnia 30 kwietnia danego roku kalendarzowego.
6. Rozpoczęcie studiów doktoranckich poprzedza podpisanie umowy pomiędzy doktorantem a Dyrektorem IB PAN o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne. Wzory umowy określają Rady Naukowe Instytutów PAN.

## **PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTA**

### **§ 10**

1. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa Statut IB PAN.
2. Doktorant jest zobowiązany postępować zgodnie z treścią ślubowania, niniejszym Regulaminem, Kodeksem Etyki Doktoranta oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i obowiązującymi przepisami wewnętrznymi IB PAN.
3. Prawa i obowiązki doktoranta wygasają z dniem ukończenia studiów doktoranckich lub skreślenia z listy uczestników studiów.

### **§ 11**

1. Doktoranci zobowiązani są w szczególności do:
  - a. prowadzenia badań w zakresie ustalonym tematem rozprawy doktorskiej,
  - b. uczestniczenia w zajęciach studiów doktoranckich przewidzianych programem,
  - c. usprawiedliwienia nieobecności na obowiązkowych zajęciach przewidzianych programem, na podstawie:
    - i. zwolnienia lekarskiego,
    - ii. uczestnictwa w badaniach terenowych potwierdzonych przez opiekuna lub promotora,
    - iii. wyjazdu zagranicznego uzgodnionego z opiekunem naukowym lub promotorem,
    - iv. prowadzenia zajęć dydaktycznych o ile przewiduje to program,

- d. publikowania, w porozumieniu z opiekunem lub promotorem, uzyskiwanych częściowych wyników badań,
- e. otwarcia przewodu doktorskiego - nie później niż do końca czwartego roku studiów,
- f. zaliczenia w formie egzaminu po otwarciu przewodu doktorskiego: przedmiotu kierunkowego i przedmiotów dodatkowych oraz złożenia i obrony rozprawy doktorskiej w ustalonych terminach,

2. Doktorant ma prawo w szczególności do:

- a. ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- b. otrzymania legitymacji studenckiej i indeksu,
- c. przerw wypoczynkowych w wymiarze nie przekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku,
- d. wyjazdu za granicę na stypendium naukowe lub szkolenie naukowe, uzgodnionego z opiekunem naukowym lub promotorem, Dyrektorem właściwego Instytutu PAN oraz Kierownikiem studiów doktoranckich,
- e. udziału w pracach organizacyjnych, dydaktycznych i naukowych Instytutów PAN,
- f. przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich, w tym w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych,
- g. otrzymania zaświadczenia o przebiegu studiów doktoranckich.

3. Doktorant nie ma prawa powtarzania roku.

## **§ 12**

1. Samorząd doktorantów działa na podstawie ustawy i uchwalonego przez organ uchwałodawczy samorządu regulaminu, określającego zasady organizacji i tryb działania samorządu, w tym rodzaje organów kolegialnych i jednoosobowych, sposób ich wyłaniania oraz kompetencje. Samorząd doktorantów działa zgodnie ze statutem IB PAN.
2. Organy samorządu doktorantów są wyłącznym reprezentantem ogółu studentów studiów doktoranckich.
3. Regulamin samorządu doktorantów wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Radę Naukową IB PAN jego zgodności z ustawą i statutem IB PAN.
4. Samorząd studencki prowadzi na terenie Instytutów PAN działalność w zakresie spraw studenckich, w tym socjalno-bytowych i kulturalnych studentów.
5. Doktoranci wybierają swoich przedstawicieli do organów kolegialnych Instytutów PAN zgodnie z ustawą.

6. Doktoranci wybierają swojego przedstawiciela do Rad Naukowych IB PAN oraz ISEZ PAN zgodnie z ich Regulaminami.
7. IB PAN zapewnia środki materialne niezbędne do funkcjonowania organów samorządu doktorantów.

### **§ 13**

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących we wszystkich Instytutach PAN wymienionych w § 1 oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu doktorantów.
2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.
3. W sprawach dyscyplinarnych doktorantów orzekają komisja dyscyplinarna oraz odwoławcza komisja dyscyplinarna, powołane na okres kadencji spośród pracowników naukowych i doktorantów IB PAN, w trybie określonym w statucie IB PAN.
4. Komisja dyscyplinarna rozstrzygająca sprawę doktoranta orzeka w składzie złożonym z przewodniczącego składu orzekającego, którym jest pracownik naukowy, oraz w równej liczbie, z pracowników naukowych i doktorantów.
5. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim doktorantów określa Regulamin samorządu doktorantów.
6. Dyrektor IB PAN może, z inicjatywy własnej lub na wniosek organu samorządu doktorantów, wskazanego w Regulaminie samorządu, przekazać sprawę do sądu koleżeńkiego zamiast przekazać ją rzecznikowi dyscyplinarnemu.

### **§ 14**

1. Doktorant może otrzymywać stypendium doktoranckie.
2. Minimalne stypendium doktoranckie, nie może być niższe niż 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
3. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego, okresie jego pobierania oraz wysokości zatwierdza Dyrektor IB PAN po zaopiniowaniu wniosków o przyznanie stypendiów przez doktorancką komisję stypendialną, na podstawie odrębnego regulaminu.
4. Stypendium doktoranckie finansowane jest w szczególności w ramach środków przewidzianych na rozwój kadr naukowych w przepisach o finansowaniu nauki.

### **§ 15**

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
  - a. stypendium socjalnego;

- b. zapomogi;
  - c. stypendium dla najlepszych doktorantów;
  - d. stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
  - e. stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 lit. a - d, przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej dla doktorantów, na zasadach określonych przez Dyrektora IB PAN w uzgodnieniu z samorządem doktorantów.

## **OPIEKA NAUKOWA NAD DOKTORANTEM**

### **§ 16**

1. Jednostki tworzące studia doktoranckie zapewniają doktorantowi przez cały okres studiów doktoranckich opiekę naukową i wsparcie w samodzielnej pracy badawczej, sprawowane przez opiekuna naukowego, w tym również podczas pobytu doktoranta za granicą.
2. Opiekunem naukowym doktoranta może być pracownik naukowy albo nauczyciel akademicki, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego nauk biologicznych lub dyscyplin pokrewnych oraz znaczny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat.
3. Opiekun naukowy nadzoruje proces realizacji badań prowadzonych przez doktoranta i w tym zakresie może być wspierany przez opiekuna pomocniczego.
4. Opiekunem pomocniczym lub promotorem pomocniczym może być osoba posiadająca stopień doktora w zakresie nauk biologicznych lub dyscyplin pokrewnych.
5. Z chwilą wszczęcia przewodu doktorskiego opiekun naukowy obejmuje funkcję promotora, o ile nie zachodzą szczególne okoliczności uzasadniające wyznaczenie innego promotora.
6. Na wniosek promotora opiekun pomocniczy może stać się promotorem pomocniczym.
7. Opiekun naukowy lub promotor może sprawować jednocześnie opiekę nad nie więcej niż 5 doktorantami.
8. Opiekun pomocniczy lub promotor pomocniczy może sprawować opiekę jednocześnie nad nie więcej niż 3 doktorantami.
9. Opiekun pomocniczy lub promotor pomocniczy pełni funkcję pomocniczą w opiece nad doktorantem, w tym w szczególności w procesie planowania badań, ich realizacji i analizy wyników.
10. Opiekunowie naukowcy lub promotorzy przedstawiają Kierownikowi studiów doktoranckich pisemną deklarację podjęcia się opieki naukowej nad doktorantem.

11. Opiekun naukowy, działając zgodnie z programem studiów doktoranckich w szczególności:
  - a. ustala przebieg indywidualnego kształcenia i samokształcenia doktoranta;
  - b. wprowadza doktoranta w tematykę rozprawy doktorskiej oraz właściwe metody i techniki badawcze;
  - c. określa przebieg i zakres prac badawczych prowadzonych przez doktoranta;
  - d. czuwa nad postępem prac doktoranta i prezentacją wyników,
  - e. opiniuje sprawozdania i dokonuje oceny postępów prac doktoranta;
  - f. opiniuje wnioski doktoranta o przedłużenie studiów, urlop badawczy i inne określone w niniejszym regulaminie;
  - g. opiniuje wszelkie wnioski doktoranta dotyczące przebiegu studiów.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, jednostki tworzące studia doktoranckie mogą zapewnić doktorantowi przez cały okres studiów doktoranckich opiekę naukową i wsparcie drugiego promotora posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego nauk innych niż biologiczne.

## **ORGANIZACJA I TOK STUDIÓW**

### **§ 17**

1. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego.
2. Rok akademicki obejmuje:
  - a. dwa semestry: zimowy i letni;
  - b. przerwy międzysemestralne.
3. Zajęcia w pierwszym semestrze rozpoczynają się od semestru zimowego.
4. Organizację roku akademickiego określa Dyrektor IB PAN i podaje do wiadomości co najmniej na 3 miesiące przed początkiem roku akademickiego.

### **§ 18**

1. Studia doktoranckie odbywają się według programów kształcenia i planów studiów uchwalonych przez Radę Naukową IB PAN i Radę Naukową ISEZ PAN na podstawie projektów opracowanych przez Radę Studium.
2. Plan studiów jest podstawą harmonogramów zajęć.
3. Zmiany w harmonogramie zajęć mogą być dokonane przez Kierownika studiów doktoranckich w porozumieniu z samorządem doktorantów.

4. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i w takim przypadku weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie kształcenia może odbywać się także z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz jego rejestrację.
5. Wszystkie zajęcia podlegają anonimowej ocenie przez doktorantów.
6. Kierownik studiów doktoranckich może ustanowić w ciągu roku akademickiego dni zawieszenia zajęć. Zawieszane zajęcia muszą zostać zrealizowane w innym terminie ustalonym przez Kierownika studiów doktoranckich.

### **§ 19**

1. Program studiów doktoranckich określa w szczególności:
  - a. zajęcia obowiązkowe;
  - b. zajęcia fakultatywne;
  - c. praktyki zawodowe;
  - d. wykaz i liczbę obowiązkowych zaliczeń i egzaminów;
  - e. zajęcia przygotowujące do egzaminów w przewodzie doktorskim.
2. Plan studiów określa czas trwania studiów, przedmioty z podziałem na semestry, ich wymiar godzinowy i przypisaną do nich liczbę punktów ECTS oraz formę zaliczenia.
3. Program przedmiotu określa:
  - a. problematykę poszczególnych zajęć;
  - b. formy prowadzenia zajęć i metody kształcenia wraz z przypisanym tym formom semestralnym wymiarem godzin;
  - c. sposoby weryfikacji i sprawdzania stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia;
  - d. sposoby i warunki zaliczenia w okresie każdego semestru, w którym jest realizowany;
  - e. rodzaje aktywności doktoranta, stanowiące uzasadnienie przypisanej liczby punktów ECTS.
4. Prowadzący przedmiot opracowuje program przedmiotu w formie sylabusu.

### **§ 20**

1. Zajęcia dla doktorantów prowadzone są w formie obowiązkowych wykładów i ćwiczeń, zakończonych egzaminami lub zaliczeniami w terminach przewidzianych programem studiów.
2. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą prowadzić pracownicy naukowcy lub inne osoby posiadające znaczący dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat.

3. Przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następującą skalę ocen i odpowiadającą im skalę w systemie ECTS:

- bardzo dobry (bdb)	- 5,0 = A
- ponad dobry (p.db)	- 4,5 = B
- dobry (db)	- 4,0 = C
- ponad dostateczny (p.dst)	- 3,5 = D
- dostateczny (dst)	- 3,0 = E
- niedostateczny (ndst)	- 2,0 = F
4. Ocena niedostateczna oznacza niezyskanie zaliczenia bądź niezdanie egzaminu.
5. Doktorantowi przysługuje jedynie jeden egzamin poprawkowy z jednego przedmiotu w danym roku akademickim.
6. Tryb przeprowadzania egzaminów określa Regulamin egzaminów zatwierdzony przez Kierownika studiów doktoranckich.
7. Oceny z zaliczeń i egzaminów wpisywane są do dokumentacji toku studiów, prowadzonej na podstawie odrębnych przepisów.

## § 21

1. Warunkiem zaliczenia roku akademickiego przez doktoranta jest:
  - a. złożenie na koniec każdego semestru sprawozdania semestralnego z przebiegu pracy doktoranta w formie pisemnej (wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu) wraz z pozytywną oceną pracy doktoranta wystawioną przez opiekuna lub promotora;
  - b. obecność na co najmniej 80% obowiązkowych zajęć;
  - c. uzyskanie przez doktoranta wszystkich obowiązkowych zaliczeń i egzaminów przewidzianych w planie studiów dla danego semestru,
  - d. uzyskanie wskazanej w planie studiów liczby punktów ECTS,
  - e. zaliczenia obecności w dwóch dniach Naukowej Sesji Sprawozdawczej,
  - f. zaliczenie ustnego sprawozdania (referatu) na Naukowej Sesji Sprawozdawczej.
2. Ocena pracy doktoranta dokonywana przez opiekuna lub promotora wystawiana jest na zakończenie każdego semestru i wpisywana do pisemnego, semestralnego sprawozdania doktoranta.
3. Doktorant jest oceniony wg skali:
  - a. bardzo dobry (5,0),
  - b. ponad dobry (4,5),
  - c. dobry (4,0),
  - d. ponad dostateczny (3,5),
  - e. dostateczny (3,0),

- f. niedostateczny (2,0), przy czym ocena niedostateczna nie jest oceną pozytywną.

## **INDYWIDUALNY PROGRAM I PLAN STUDIÓW**

### **§ 22**

1. Wybitnie uzdolnieni doktoranci mogą ubiegać się o zgodę na realizację studiów w trybie indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów.
2. W uzasadnionych przypadkach o tryb studiów realizowany według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów, mogą ubiegać się doktoranci wyjeżdżający na studia zagraniczne w ramach wymiany naukowej lub na stypendium naukowe
3. Doktorant ubiegający się o realizację studiów na podstawie indywidualnego programu studiów składa do Kierownika studiów doktoranckich wnioski o wyrażenie zgody na realizację studiów na podstawie indywidualnego programu studiów.
4. Zgodę na realizację studiów na podstawie indywidualnego programu studiów udziela Kierownik studiów w terminie co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem kolejnego etapu studiów. Załączniki do decyzji Kierownika stanowią:
  - a. wykaz przedmiotów stanowiących indywidualny program studiów, wraz z przypisanymi efektami kształcenia i punktami ECTS;
  - b. zgodę innych jednostek, wydziałów lub uczelni na realizację przedmiotów, z których doktorant zamierza uzyskać zaliczenie, jeżeli zostały wykazane indywidualnym programie studiów;
  - c. uchwałę właściwej rady naukowej jednostki określającą indywidualny program studiów.
5. Indywidualny plan studiów dotyczy jedynie zmian organizacji zajęć, nie może dotyczyć zakresu treści kształcenia wynikającego z programu studiów. W szczególności obejmuje formy i terminy zaliczania zajęć dydaktycznych oraz harmonogram ich realizacji, w tym możliwość uczestnictwa w zajęciach wyższych lat studiów.
6. Zgodę na indywidualny plan studiów wyraża Kierownik studiów doktoranckich na podstawie uzasadnionego wniosku doktoranta. Kierownik studiów doktoranckich ustala zasady i tryb realizacji indywidualnego planu studiów przez cały okres jego trwania oraz sprawuje nadzór nad realizacją przyjętego harmonogramu.
7. W szczególności o tryb studiów realizowany według indywidualnego planu studiów mogą ubiegać się doktoranci:
  - a. cudzoziemcy;
  - b. z orzeczonym stopniem niepełnosprawności;

- c. odbywający część studiów w innej jednostce krajowej lub zagranicznej;
  - d. znajdujący się w trudnej sytuacji życiowej.
- 8. W ramach indywidualnego planu studiów doktorant z orzeczonym stopniem niepełnosprawności może ubiegać się także o dostosowanie do indywidualnych potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności:
  - a. warunków odbywania studiów;
  - b. formy realizacji zajęć, w tym zajęć specjalistycznych i praktyk zawodowych;
  - c. formy i terminów zaliczenia.
- 9. W uzasadnionych przypadkach wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności, na wniosek doktoranta, Kierownik studiów doktoranckich może zezwolić na nieuczestniczenie we wskazanych zajęciach, co jednak nie zwalnia doktoranta z obowiązku ich zaliczenia.
- 10. Indywidualny plan studiów może być zastosowany przez Kierownika studiów doktoranckich w stosunku do doktoranta wznawiającego studia doktoranckie w trybie § 30, albo po powrocie doktoranta z urlopu.

## **PRZENIESIENIE DOKTORANTA**

### **§ 23**

1. Przeniesienie doktoranta odbywającego studia doktoranckie na innej uczelni lub jednostce naukowej na studia doktoranckie prowadzone przez SDNP PAN odbywa się za zgodą Dyrektora właściwego Instytutu PAN, po zaopiniowaniu wniosku przez Kierownika studiów doktoranckich. Przeniesienie może nastąpić z dniem rozpoczęcia semestru.
2. Kierownik studiów doktoranckich przy ocenie wniosku bierze pod uwagę opinię poprzedniego opiekuna naukowego oraz opinię proponowanego we wniosku opiekuna naukowego. Wykazuje doktorantowi ewentualne braki programowe i zobowiązuje go do ich uzupełnienia w kolejnym roku akademickim.
3. Odmowa przeniesienia może nastąpić w przypadku, gdy:
  - a. kandydat nie spełnia warunków określonych w niniejszym Regulaminie;
  - b. kandydat nie jest absolwentem studiów biologicznych, rolniczych lub innych pokrewnych;
  - c. limit przyjęć podczas rekrutacji został wypełniony.
4. Od decyzji Dyrektora Instytutu PAN w sprawie przeniesienia doktoranta przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.

## **PRAKTYKI**

### **§ 24**

1. Wymiar ewentualnych praktyk zawodowych i tryb ich odbywania określają uchwały Rad Naukowych IB PAN oraz ISEZ PAN.
2. W szczególnych przypadkach wymiar praktyki może być obniżony z tytułu:
  - a. długotrwałej choroby doktoranta;
  - b. sprawowania przez doktoranta opieki nad dzieckiem do 4 roku życia;
  - c. odbywania urlopu macierzyńskiego;
  - d. odbywania stażu naukowego trwającego dłużej niż 3 miesiące.
3. Decyzję o obniżeniu praktyki podejmuje Dyrektor IB PAN na wniosek doktoranta zaopiniowany pozytywnie przez promotora.
4. Uczestnik studiów doktoranckich zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.

## **URLOPY**

### **§ 25**

1. Doktoranci mają prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nie przekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych w porozumieniu z opiekunem naukowym lub promotorem.
2. Każda absencja doktoranta powinna być również zgłaszana opiekunowi naukowemu lub promotorowi, a niezdolność do zajęć spowodowana chorobą - udokumentowana stosownym zaświadczeniem przedkładanym Kierownikowi studiów doktoranckich.
3. W sytuacji długotrwałej, utrzymującej się nieobecności, doktorant jest obowiązany skutecznie zawiadomić Kierownika studiów doktoranckich o braku możliwości uczestnictwa w zajęciach w terminie do 14 dni, licząc od pierwszego dnia nieobecności.

### **§ 26**

1. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach (z wyjątkiem Naukowej Sesji Sprawozdawczej), w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach tych studiów, łącznie nie dłużej niż o dwa lata.

2. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku:
  - a. czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą;
  - b. konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
  - c. konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności;
  - d. posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.łącznie nie dłużej niż o rok.
3. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
4. Doktoranci przedłużający studia doktoranckie w trybie ust. 1 maja obowiązek oddawania pisemnych semestralnych sprawozdań, uczestnictwa w Naukowej Sesji Sprawozdawczej i przedstawienia ustnego sprawozdania (referatu) oraz indywidualnej pracy z opiekunem naukowym/promotorem.

## **SKREŚLENIA I WZNOWIENIA STUDIÓW**

### **§ 27**

1. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich następuje w przypadku:
  - a. niepodjęcia studiów;
  - b. rezygnacji ze studiów na wniosek doktoranta;
  - c. ukarania karą dyscyplinarną wydalenia ze studiów;
  - d. niezaliczenia roku akademickiego.
2. Niepodjęcie studiów stwierdza się na podstawie:
  - a. nieusprawiedliwionego niezłożenia przez studenta ślubowania w okresie do 3 tygodni od dnia planowanego rozpoczęcia zajęć na studiach;
  - b. niezłożenia przez studenta wniosku celem uzyskania wpisu na następny semestr po zakończeniu urlopu, o którym mowa w § 24.

3. Rezygnację ze studiów stwierdza się na podstawie złożonego przez studenta do Kierownika studiów doktoranckich oświadczenia o rezygnacji ze studiów w formie pisemnej.
4. Uczestnik studiów doktoranckich, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może zostać skreślony z listy uczestników. W szczególności w przypadku:
  - 1) stwierdzenia braku dostatecznych postępów w pracy naukowej i nie uzyskania zaliczenia bądź nie zdania egzaminu w wyznaczonym terminie;
  - 2) nie wniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów;
  - 3) postępowania niezgodnego z treścią ślubowania lub regulaminem studiów doktoranckich.
5. Przed podjęciem decyzji o skreśleniu, Kierownik studiów doktoranckich informuje doktoranta o wszczęciu procedury skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich i wyznacza termin, w jakim doktorant może wyjaśnić zaistniałą sytuację.
6. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników podejmuje Kierownik studiów doktoranckich po konsultacji z opiekunem naukowym lub promotorem lub na ich wniosek.
7. Osoba skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich winna uregulować wszelkie zobowiązania wobec wszystkich Instytutów PAN.
8. Od decyzji w przedmiocie skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich, doktorantowi przysługuje prawo odwołania do Dyrektora IB PAN, za pośrednictwem Kierownika studiów doktoranckich. Decyzję o skreśleniu z listy doktorantów Dyrektor IB PAN uzgadnia z dyrektorem właściwego Instytutu PAN.

## **§ 28**

Ostateczne skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich powoduje utratę stypendium doktoranckiego, a wypłatę stypendium wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna. Szczegółowe zasady utraty i wstrzymania wypłaty stypendium doktoranckiego określa odrębny Regulamin.

## **§ 29**

1. Ponowne przyjęcie na pierwszy rok studiów doktoranckich osoby, która została skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich następuje na ogólnych zasadach rekrutacji na studia doktoranckie.
2. Doktorant, który zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów doktoranckich, może w okresie do 2 lat od momentu skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich, złożyć wniosek o wznowienie studiów do Kierownika studiów doktoranckich. Wniosek winien być pozytywnie zaopiniowany przez promotora.

3. Decyzje w sprawie wznowienia studiów doktoranckich podejmuje Kierownik studiów doktoranckich.
4. Zezwolenie na ponowne przyjęcie na studia doktoranckie udzielane jest tylko raz.
5. Kierownik studiów doktoranckich może odmówić wznowienia studiów doktoranckich, gdy skreślenie doktoranta nastąpiło z powodu negatywnej opinii opiekuna lub promotora.
6. Od decyzji Kierownika studiów doktoranckich przysługuje odwołanie w terminie 14 dni od doręczenia decyzji do Dyrektora IB PAN.
7. Na podstawie decyzji w sprawie wznowienia studiów, Kierownik studiów doktoranckich ustala:
  - a. dotychczasowe osiągnięcia doktoranta;
  - b. rok studiów, na który wpisany jest doktorant;
  - c. przedmioty do uzupełnienia różnic programowych wraz z terminami ich zaliczenia.
8. Kierownik studiów doktoranckich może zobowiązać doktoranta do uzupełnienia różnic programowych, jeżeli od momentu skreślenia nastąpiły istotne zmiany w planach i programach studiów lub postęp w danej dyscyplinie naukowej zdezaktualizował zasób wiedzy dotychczas uzyskanej przez doktoranta.

## **ZALICZENIE ROKU AKADEMICKIEGO**

### **§ 30**

1. Warunkiem zaliczenia roku akademickiego, z zastrzeżeniem ust. 2 jest:
  - a. oddanie dwa razy w roku (do 15 lutego i do 15 czerwca) semestralnego sprawozdania z przebiegu pracy doktoranta w formie pisemnej (na specjalnym formularzu, **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu), z oceną pracy doktoranta wystawioną przez jego opiekuna naukowego/promotora wyższą niż niedostateczna.
  - b. obecności na co najmniej 80% godzin wykładów, przy czym nieobecność doktoranta na wykładzie winna być usprawiedliwiona pisemnie, z akceptacją opiekuna naukowego/promotora,
  - c. zdanie wymaganych egzaminów (tryb zdawania egzaminów określa odrębny regulamin),
  - d. zaliczenia obecności w dwóch dniach Naukowej Sesji Sprawozdawczej,
  - e. zaliczenia ustnego sprawozdania (referatu) na Naukowej Sesji Sprawozdawczej.
2. Warunkiem zaliczenia IV roku akademickiego jest otwarcie przewodu doktorskiego do końca siódmego semestru studiów. W wyjątkowych

przypadkach, za zgodą Kierownika studiów doktoranckich, po zaopiniowaniu przez opiekuna studiów, przewód doktorski może być utworzony do końca ósmego semestru studiów.

3. Doktorant, który nie utworzył przewodu doktorskiego do dnia 30 kwietnia 2019 roku ma obowiązek złożyć wnioszek o wyznaczenie promotora pracy doktorskiej do końca siódmego semestru, co jest równoznaczne z wszczęciem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora. W wyjątkowych przypadkach, za zgodą Kierownika studiów doktoranckich, po zaopiniowaniu przez opiekuna naukowego, postępowanie może być wszczęte do końca ósmego semestru studiów.
4. Zaliczenie doktorantowi roku akademickiego potwierdza w indeksie Kierownik studiów doktoranckich.
5. Zaliczony rok akademicki jest podstawą do prolongowania legitymacji doktoranckiej na kolejny rok.
6. W przypadku pobytu doktoranta na stażu naukowym lub stypendium naukowym w innej jednostce naukowej, przez więcej niż pół semestru, może on być na mocy decyzji Kierownika studiów doktoranckich zwolniony z obowiązku zaliczania części przedmiotów, musi jednak w ciągu studiów uzyskać minimum 30 pkt ECTS, z czego przynajmniej 20 pkt ECTS z zajęć obowiązkowych. Taki doktorant może uzyskać zaliczenie roku akademickiego na podstawie decyzji Kierownika studiów doktoranckich po uzyskaniu pozytywnej opinii jego opiekuna naukowego/promotora.

## **ZAKOŃCZENIE STUDIÓW DOKTORANCKICH**

### **§ 31**

1. Studia doktoranckie uznaje się za zakończone z chwilą uzyskania przez doktoranta stopnia naukowego doktora.
2. Odbycie studiów doktoranckich nie zapewnia automatycznie uzyskania stopnia doktora i nie stanowi podstawy do roszczeń o otwarcie przewodu doktorskiego lub wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
3. Przewód doktorski lub postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora przeprowadza jednostka mająca uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dziedzinie i dyscyplinie naukowej, w której doktorant realizuje pracę doktorską, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Datą zakończenia studiów doktoranckich jest data uchwały właściwej rady jednostki o nadaniu stopnia naukowego doktora.
5. W przypadku ukończenia kształcenia na studiach doktoranckich bez uzyskania stopnia doktora, Studium wydaje zaświadczenie o ukończeniu kształcenia na studiach doktoranckich.

## **PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE**

### **§ 32**

1. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, Studium Doktoranckie wydaje zaświadczenie o przebiegu tych studiów.
2. Kształcenie na studiach doktoranckich prowadzone w dniu wejścia w życie niniejszego Regulaminu może być prowadzone na dotychczasowych zasadach w Studium Doktoranckiemu Nauk Przyrodniczych Polskiej Akademii Nauk w Krakowie we współpracy z Wydziałem Biologiczno – Rolniczym Uniwersytetu Rzeszowskiego do czasu ich zakończenia zgodnie z programem tych studiów.
3. Instytuty PAN nie odpowiadają finansowo wobec doktorantów za zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**SPRAWOZDANIE SEMESTRALNE  
STUDIUM DOKTORANCKIE NAUK PRZYRODNICZYCH PAN  
W KRAKOWIE**

Imię i nazwisko <sup>1</sup>	
mgr/mgr inż.	
Instytut	
Rok studiów	
Semestr	
Ocena semestralna (wypełnia promotor)	
Data przyjęcia sprawozdania (wypełnia Kierownik Studium)	

	Imię i nazwisko z tytułem/ stopniem naukowym	Specjalność	Afiliacja
Doktorant			
Opiekun naukowy/promotor			
Opiekun pomocniczy/promotor pomocniczy			
Roboczy temat pracy doktorskiej/temat pracy doktorskiej			

Informacje o przerwach w odbywaniu studium, okres od-do\*\*

Okres od-do	Powód	dokument

<sup>1</sup>Times New Roman 11, odstęp 1, bez wcięcia, z odstępem 6 przed akapitem

**BADANIA NAUKOWE  
W ZAKRESIE REALIZOWANEGO TEMATU PRACY DOKTORSKIEJ**

Temat	
Cele badawcze	
Hipotezy badawcze	
Metody	
Współpraca	
Opis wykonanych prac (maks. pół strony)	
Wyniki badań (maks. pół strony)	
Finansowanie	

**PUBLIKACJE#**

Dane bibliograficzne	IF/ 5-letni IF	Punkty MEiN	Artykuł, monografia, rozdział, streszczenie

**PROJEKTY#**

Otrzymane/realizowane	
Wystąpienie	
Udział w grantach innych osób	

**UDZIAŁ W KONFERENCJACH#**

Auto r	Tytuł referatu/wykładu/plakatu	Nazwa zjazdu/konferencji	Kraj, miejscowość, data	Poster, referat

**KURSY, WARSZTATY, PODNOSZENIE KWALIFIKACJI, ITP.#**

Nazwa, tytuł	Organizator	Data	Miejsce

**AKTYWNOŚĆ POPULARYZATORSKA I DYDAKTYCZNA#**

Nazwa, tytuł	Temat	Gdzie, dla kogo, kiedy?	Liczba uczestników

**ORGANIZACJA/WSPÓLORGANIZACJA  
KONFERENCJI, WARSZTATÓW#**

Nazwa/tytuł konferencji	Organizatorzy/współorganizatorzy	Data	Liczba uczestników

***Udział w pracach macierzystego Zakładu/Instytutu\*\****

.....  
.....

***Pozostałe działania (w tym zaliczane do zajęć fakultatywnych)***

.....  
.

.....  
podpis Opiekuna/Promotora  
Doktoranta

.....  
Podpis

Sprawozdanie przyjęto  
Kierownik SDNP PAN

.....

*#UWAGA: do każdej aktywności należy dołączyć jej potwierdzenie np. pierwszą stroną publikacji, potwierdzenie uczestnictwa, potwierdzenie zaliczenia zajęć fakultatywnych itd.*

\*\* Krótka informacja na osobnej stronie + załącznik/kopia

**PRZEBIEG PRZEWODU DOKTORSKIEGO  
USTALENIE TYTUŁU PRACY I POWOŁANIE PROMOTORA**

Data otwarcia przewodu	Data przekazania załącznika do SDNP PAN* <sup>2</sup>

	Imię i nazwisko z tytułem/ stopniem naukowym	Specjalność/ Dyscyplina	Afiliacja
Promotor*			
Drugi promotor*			
Kopromotor			
Promotor pomocniczy*			
Miejsce przeprowadzania przewodu			
Temat pracy doktorskiej			

**POWOŁANIE KOMISJI EGZAMINACYJNYCH**

Data otwarcia przewodu	Data przekazania załącznika do SDNP PAN <sup>3</sup>

Komisja Egzaminacyjna	Imię i nazwisko z tytułem/ stopniem naukowym	Specjalność / Dyscyplina	Afiliacja
Przewodniczący Komisji			
Promotor			
Drugi promotor/ Promotor pomocniczy			
Egzaminator dyscypliny podstawowej .....			
Egzaminator dyscypliny podstawowej .....			

<sup>2</sup> Wyciąg z protokołu RN z potwierdzeniem za zgodność

<sup>3</sup> Wyciąg z protokołu RN z potwierdzeniem za zgodność

\*wypełnić przy postępowaniu o nadanie stopnia doktora

Egzaminator dyscypliny dodatkowej ..... .			
Egzaminator języka angielskiego			

### PRZEBIEG EGZAMINÓW

Data otwarcia przewodu	Data przekazania załącznika do SDNP PAN <sup>4</sup>

Przedmiot	Data	Ocena
Przedmiot podstawowy .....		
Przedmiot dodatkowy .....		
Język angielski lub certyfikat*		

### POWOŁANIE RECENZENTÓW\*

Data otwarcia przewodu	Data przekazania załącznika do SDNP PAN <sup>5</sup>

Recenzenci	Imię i nazwisko z tytułem/stopniem naukowym	Specjalność	Afiliacja

### OBRONA PRACY DOKTORSKIEJ

Data obrony	Data przekazania załącznika do SDNP PAN <sup>6</sup>

---

<sup>4</sup> Wyciąg z protokołu RN z potwierdzeniem za zgodność

<sup>5</sup> Wyciąg z protokołu RN z potwierdzeniem za zgodność

<sup>6</sup> Wyciąg z protokołu RN z potwierdzeniem za zgodność

**DANE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA O NADANIE STOPNIA DOKTORA**

	Imię i nazwisko z tytułem / stopniem naukowym	Specjalność /Dyscyplina	Afiliacja	Data
Promotor				
Drugi promotor				
Kopromotor				
Promotor pomocniczy				
Rada Naukowa wyznaczająca promotora			-	
Data i miejsce złożenia rozprawy doktorskiej				