

REGULAMIN USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ DLA DOKTORANTÓW SDNP PAN

I. PRZEPISY OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze świadczeń pomocy materialnej przez doktorantów Studium Doktoranckiego Nauk Przyrodniczych Polskiej Akademii Nauk w Krakowie (dalej: SDNP PAN) na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm. dalej: Ustawa).
2. Doktorant może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - a. stypendium socjalnego;
 - b. stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - c. stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - d. zapomogi;
 - e. stypendium za wybitne osiągnięcia.
3. Doktorant może równocześnie otrzymywać stypendium dla najlepszych doktorantów i stypendium za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa doktoranta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
4. Do przyznawania świadczeń, o których mowa w ust. 2, stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy dotyczące pomocy materialnej dla studentów, z wyłączeniem przepisów dot. stypendium dla najlepszych studentów.
5. Stypendia wymienione w ust. 2 zwolnione są z podatku dochodowego od osób fizycznych na podst. art. 21 ust. 1 pkt. 40 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361 z późn. zm.).
6. Doktorant jest obowiązany do złożenia oświadczenia o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej z tytułu odbywania równocześnie innych studiów.
7. Na zasadach obowiązujących obywateli polskich, pomoc materialna przysługuje także uczestnikom studiów doktoranckich takim, jak:
 - a. cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały;
 - b. cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;

- c. cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - d. pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - e. cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - f. cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650);
 - g. cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - h. obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.
 - i. posiadacze ważnej Karty Polaka.
8. Pomoc materialna przysługuje także:
- a. cudzoziemcom, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją "dostęp do rynku pracy" lub wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będącym uczestnikami studiów doktoranckich – za wyjątkiem prawa do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg;
 - b. Obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadającym środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów – za wyjątkiem prawa do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.
9. Doktorant, który:

- a. przebywa na urlopie lub podjął studia po wznowieniu studiów może starać się o świadczenia, o których mowa w ust. 2 lit. a, b, d,
 - b. otrzymał prawo do otrzymania świadczeń, o których mowa w ust. 2 po czym przebywa na urlopie, nie traci prawa do wypłaty przyznanych wcześniej świadczeń;
 - c. podjął studia po urlopie, może otrzymywać świadczenia określone w ust. 2.
10. Doktorant traci prawo do przyznanych świadczeń pomocy materialnej:
 - a. z ostatnim dniem miesiąca, w którym doktorant został skreślony z listy doktorantów,
 - b. po zdezaktualizowaniu się przynajmniej jednego z warunków przyznania pomocy materialnej,
 - c. w przypadku rezygnacji z otrzymywanych świadczeń,
 - d. gdy uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych danych.
 11. Doktorant jest zobowiązany do terminowego przedstawienia wszelkich dokumentów niezbędnych do wniosku o pomoc materialną.
 12. W przypadku, gdy wniosek doktoranta został złożony i przyjęty, ale jest niekompletny, doktorant otrzymuje wezwanie do usunięcia braków we wniosku o stypendium, w którym wymienione są brakujące dokumenty z wyznaczonym terminem 7 dni na ich uzupełnienie pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
 13. W przypadku podania przez doktoranta nieprawdziwych danych lub innego naruszenia postanowień niniejszego regulaminu Dyrektor IB PAN wszczyna postępowanie wyjaśniające. W stosunku do takiego doktoranta może zostać wszczęte postępowanie dyscyplinarne oraz orzeczony obowiązek zwrotu nienależnie pobranego świadczenia wraz z ustawowymi odsetkami.
 14. Przez okres otrzymywania świadczenia doktorant zobowiązany jest do posiadania rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego w banku, a w przypadku zmiany numeru konta bankowego zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić pracownika ds. socjalnych IB PAN.
 15. Pomoc socjalna udzielana doktorantom ze środków funduszu pomocy materialnej ma charakter jawny, w zakresie nie naruszającym przepisów Konstytucji i innych ustaw.

II. TRYB WYDAWANIA DECYZJI

1. Świadczenia wymienione w pkt I. ust. 2 lit. a, b, c, d przyznawane są na wniosek doktoranta.
2. Wniosek składa się u pracownika ds. socjalnych IB PAN, w terminie ogłoszonym przez Dyrektora IB PAN. Wzory wniosków stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu.
3. Świadczenia wymienione w pkt I. ust. 2 lit. a, b, c, d wypłacane są od miesiąca, w którym wpłynął kompletny wniosek.
4. Stypendia, o których mowa w pkt I. ust. 2 a, b, c wypłacane są co miesiąc w równych ratach (dopuszcza się wypłaty z wyrównaniem za poprzedni miesiąc).
5. Świadczenia, o których mowa w pkt I. ust. 2 lit. a, b, d przyznaje komisja stypendialna.
6. Stypendia dla najlepszych doktorantów przyznaje Dyrektor IB PAN.
7. Decyzje wydawane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisuje przewodniczący komisji lub osoba działająca z jego upoważnienia.
8. Decyzje Komisji Stypendialnej są wydawane w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia kompletnego wniosku, w tym po uzupełnieniu brakujących dokumentów w ciągu 7 dni od daty wpłynięcia niekompletnego wniosku.
9. Od decyzji Komisji Stypendialnej przysługuje doktorantowi odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
10. Od decyzji Dyrektora IB PAN przysługuje doktorantowi wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
11. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
12. Odwołania od decyzji Komisji Stypendialnej do Odwoławczej Komisji Stypendialnej wnosi się za pośrednictwem Komisji Stypendialnej. Do odwołania dołącza się kopię decyzji Komisji Stypendialnej. Odwołania rozpatrywane są w ciągu 1 miesiąca od daty złożenia odwołania u pracownika ds. socjalnych IB PAN.
13. Decyzja wydawana przez Odwoławczą Komisję Stypendialną jest ostateczna. Od decyzji tej doktorantowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji. Skargę wnosi się za pośrednictwem Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
14. Decyzje komisji stypendialnych są wydawane w dwóch egzemplarzach i doręczane doktorantowi za pośrednictwem pracownika ds. socjalnych IB PAN osobiście lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

15. Doktoranci są informowani o terminie i sposobie odbioru decyzji Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej. W przypadku nieodebrania decyzji w wyznaczonym terminie, decyzje są wysyłane pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny doktoranta.
16. Jeden egzemplarz decyzji razem z dowodem doręczenia lub potwierdzeniem osobistego odbioru oraz wnioskiem jest przechowywany w aktach doktoranta.
17. W przypadku dokumentów, których forma lub treść budzą wątpliwości, co do ich wiarygodności, właściwa komisja stypendialna może żądać wyjaśnień lub wnosić o uzupełnienie dokumentów.
18. Do decyzji wydawanych przez Dyrektora IB PAN oraz wniosków o ponowne rozpatrzenie tych decyzji stosuje się odpowiednio przepisy ust. 11-17.

III. KOMISJE STYPENDIALNE

1. Obsługą administracyjną Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej zajmuje się pracownik ds. socjalnych IB PAN.
2. Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Dyrektor IB PAN najpóźniej do 15 października każdego roku akademickiego.
3. Komisja Stypendialna powoływana jest w składzie 7 osób na roczną kadencję, obejmującą czas trwania roku akademickiego.
4. W skład 7 osobowej Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - a. kierownik SDNP PAN,
 - b. czterech przedstawicieli doktorantów wybranych podczas inauguracji roku akademickiego,
 - c. sekretarz SDNP PAN,
 - d. pracownik ds. socjalnych IB PAN.
5. Przewodniczącym Komisji Stypendialnej jest kierownik SDNP PAN.
6. Odwoławcza Komisja Stypendialna powoływana jest w składzie 3 osób na roczną kadencję, obejmującą czas trwania roku akademickiego.
7. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - a. Zastępca Dyrektora ds. naukowych,
 - b. dwóch przedstawicieli doktorantów wybranych podczas inauguracji roku akademickiego.
8. Przewodniczącym Odwoławczej Komisji Stypendialnej jest Zastępca Dyrektora ds. naukowych.
9. Doktorant wchodzący w skład właściwej komisji stypendialnej podlega wyłączeniu od rozpatrzenia swojej sprawy.
10. Nie można być jednocześnie członkiem dwóch komisji stypendialnych.

11. Posiedzenia komisji stypendialnych, o których mowa w ust. 1, zwołują przewodniczący tych komisji. Komisje podejmują decyzje zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu komisji, przy czym przewodniczący głosuje ostatni. W przypadku równej liczby głosów głos przewodniczącego jest decydujący.
12. Członkowie komisji stypendialnych zobowiązani są do rzetelnego i bezstronnego rozpatrywania spraw wchodzących w zakres działania komisji.
13. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnych sprawuje Dyrektor IB PAN. W ramach nadzoru, Dyrektor IB PAN może uchylić decyzję odpowiedniej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym Regulaminem.
14. Członkowie komisji stypendialnych mają obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach komisji.

IV. STYPENDIUM SOCJALNE

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Dyrektor IB PAN w porozumieniu z organem samorządu doktorantów ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
3. Doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Instytutu właściwego dla doktoranta uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie (doktorant składa odpowiednie oświadczenie, w którym opisuje spełnienie ww. warunków). Ww. doktorant może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
4. Doktorant mieszkający w obiekcie innym niż dom studencki lub obiekt zbiorowego zakwaterowania zobowiązany jest przedstawić oświadczenie w przedmiocie korzystania ze stancji.
5. Stypendium socjalne przyznawane jest na rok akademicki, a wypłacane miesięcznie w okresie od października do lipca włącznie (10 miesięcy).
6. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium ustala Dyrektor IB PAN w porozumieniu z Komisją Stypendialną na rok akademicki.

V. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności:
 - a. znaczny stopień niepełnosprawności - niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych; stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach; posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów; niezdolność do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych lub przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - b. umiarkowany stopień niepełnosprawności - niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych; posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów;
 - c. lekki stopień niepełnosprawności - częściowa niezdolność do pracy oraz celowość przekwalifikowania, o których mowa w ww. ustawie; pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (w stos. do pkt. a); III grupa inwalidów.
3. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe w tym Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, MSWiA, MON, wydane przed 1 stycznia 1998 r. o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów), a o niezdolności do pracy - orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane i wypłacane począwszy od miesiąca złożenia wniosku do końca roku akademickiego, ale nie dłużej niż przez dziesięć miesięcy.
5. W przypadku, gdy orzeczenie o niepełnosprawności zostało wydane na czas określony i wygasa w trakcie roku akademickiego, stypendium

przyznawane i wypłacane jest do tego miesiąca włącznie, w którym orzeczenie wygasa.

6. Doktorant nie traci prawa do pobierania już przyznanego stypendium dla niepełnosprawnych z powodu udzielenia przerwy w studiach spowodowanej chorobą.

VI. STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów może otrzymać doktorant od pierwszego do czwartego roku studiów.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów:
 - a. na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który ukończył studia magisterskie z oceną bardzo dobrą (5.0) oraz średnią ocen ze studiów nie niższą niż 4.80, a w postępowaniu rekrutacyjnym osiągnął bardzo dobre wyniki;
 - b. na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który spełnił łącznie następujące warunki:
 - i. zaliczył poprzedni semestr w terminie zgodnym z harmonogramem podziału roku akademickiego (do końca danego semestru),
 - ii. wykazał się postępami i szczególnym zaangażowaniem w pracy naukowej i w przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
 - iii. podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez Instytut wykazał się zaangażowaniem w pracy popularyzatorskiej,
 - iv. ma minimum 1 publikację naukową obejmującą rok rankingowy,
 - v. uzyskał co najmniej 25 punktów rankingowych, określonych zgodnie z ust. 10.
3. Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium winien być potwierdzony podpisem promotora/opiekuna naukowego.
4. Komisja Stypendialna ustala ranking najlepszych doktorantów. Ranking przygotowywany jest osobno dla pierwszego roku studiów doktoranckich oraz łącznie dla pozostałych lat studiów.
5. Ranking obejmuje działalność doktoranta wyłącznie w poprzednim roku akademickim.
6. Stypendium dla najlepszych doktorantów od drugiego roku studiów przyznawane jest na podstawie rankingu uwzględniającego:
 - a. udział w działaniach organizacyjnych i promocyjnych Instytutu;
 - b. autorstwo lub współautorstwo książek, publikacji i patentów,
 - c. udział w projektach badawczych, konferencjach, szkoleniach i stażach krajowych i zagranicznych,

- d. uzyskane nagrody, wyróżnienia i inne szczególne osiągnięcia.
7. Definicje działalności doktoranta:
- e. książka - wydawnictwo zwarte: monografia, podręcznik, skrypt, opatrzone numerem ISBN;
 - f. publikacja w czasopiśmie - artykuł w recenzowanym czasopiśmie naukowym, opisujący oryginalne badania naukowe i wynikające z nich wnioski, lub zbierający w formie przeglądu wnioski z wcześniejszych prac, opublikowany w formie spójnego wydawnictwa opatrzonego numerem ISSN;
 - g. publikacja w materiałach konferencyjnych - artykuł, referat, opisujący badania naukowe i wynikające z nich wnioski, lub zbierający w formie przeglądu wnioski z wcześniejszych prac, opublikowany w formie spójnego wydawnictwa konferencyjnego opatrzonego numerem ISSN/ISBN;
 - h. projekty badawcze - udział jako kierownik lub wykonawca wymieniony w dokumentacji projektu;
 - i. udział w konferencjach - poster (przedstawiający plakat naukowy na sesji posterowej) lub czynny (jako wygłaszający) udział w konferencjach, sympozjach i seminariach naukowych minimum międzyuczelnianych;
 - j. udział w szkoleniach i konferencjach o charakterze szkoleniowym - uczestnictwo w szkoleniach związanych z działalnością naukową lub dydaktyczną;
 - k. staż krajowy i zagraniczny - pobyt doktoranta w ośrodku naukowym związanych z działalnością naukową;
 - l. nagrody, wyróżnienia - nagrody i wyróżnienia w konkursach o charakterze naukowym;
 - m. działalność promocyjna i dodatkowa - pozytywna promocja Instytutów oraz swojej działalności naukowej na zewnątrz Instytutu, w mediach i prasie, działalność w organach Instytutu, komitetach naukowych i organizacyjnych imprez naukowych, w Samorządzie Doktorantów, w Porozumieniach Doktorantów, członkostwo w stowarzyszeniach naukowych.
8. Sposób udokumentowania działalności doktoranta:
- a. w przypadku doktorantów pierwszego roku dyplom magisterski z oceną bardzo dobrą (5.0), zaświadczenie o średniej ocen ze studiów z uczelni macierzystej oraz zaświadczenie o ocenie w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - b. realizacja godzin dydaktycznych - poświadczenie z jednostki prowadzącej działalność dydaktyczną,

- c. książka - kserokopia strony zawierającej tytuł książki, imię i nazwisko autora/współautorów, roku wydania, spis treści oraz numer ISBN,
 - d. publikacja w czasopiśmie - kserokopia pierwszej strony publikacji z widoczną afiliacją doktoranta, tytuł oraz numer ISSN. W formularzu uprasza się o podanie pełnej nazwy czasopisma,
 - e. publikacja w materiałach konferencyjnych - kserokopia pierwszej strony, tytuł oraz numer ISSN (publikacjami w materiałach konferencyjnych nie są abstrakty w książce abstraktów),
 - f. patent - kserokopia świadectwa patentowego lub zgłoszenia,
 - g. projekty badawcze - kserokopia strony tytułowej umowy oraz wykazu wykonawców we wniosku projektowym lub zaświadczenie kierownika projektu o uczestniczeniu w projekcie,
 - h. konferencje, szkolenia, staże - dokument potwierdzający udział doktoranta,
 - i. nagrody, wyróżnienia - dokument potwierdzający osiągnięcie,
 - j. działalność promocyjna i dodatkowa - dokument potwierdzający działalność.
9. Do każdej działalności doktoranta musi zostać dołączony załącznik, o numerze zgodnym z numerem danej działalności na formularzu rankingowym do stypendium. Brak udokumentowania danego osiągnięcia powoduje nieuwzględnienie go w rankingu.
 10. Szczegółowe zasady punktacji rankingowej oraz ilość punktów za poszczególne działalności są określone w załączniku do wniosku o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów.
 11. W SDNP PAN mogą być przyznane maksymalnie 4 stypendia.

VII. ZAPOMOGI

1. Zapomogę można przyznać doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, w szczególności wskutek:
 - a. nieszczęśliwego wypadku,
 - b. poważnej choroby doktoranta lub członków jego najbliższej rodziny, kradzieży lub zniszczenia przedmiotów pierwszej potrzeby,
 - c. innego zdarzenia losowego powodującego, iż doktorant znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej (np. klęski żywiołowej).
2. Do wniosku o przyznanie zapomogi dołącza się dokument potwierdzający zaistnienie okoliczności uzasadniających przyznanie zapomogi lub pisemne oświadczenie wnioskodawcy pozytywnie zaopiniowane przez Kierownika studiów doktoranckich i przedstawiciela samorządu doktorantów.

3. Doktorant może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
4. Wysokość zapomogi losowej uzależniona jest od sytuacji, w jakiej znalazł się doktorant. Wysokość zapomogi losowej nie może przekraczać podwójnej kwoty najwyższego stypendium socjalnego. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor IB PAN, po uzyskaniu opinii Komisji Stypendialnej, może przyznać zapomogę w wyższej kwocie.

VIII. STYPENDIUM ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA

1. Stypendium za wybitne osiągnięcia może przyznać doktorantom Prezes Polskiej Akademii Nauk na wniosek Dyrektora IB PAN zaopiniowany przez Radę Naukową IB PAN oraz Kierownika studiów doktoranckich i Dyrektora jednostki właściwej dla doktoranta.
2. Stypendium może być przyznane doktorantowi posiadającemu wybitne osiągnięcia naukowe. O stypendium może się ubiegać doktorant nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów. Stypendium wypłacane jest jednorazowo.
3. Stypendium przyznawane jest zgodnie z art. 70a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (t. jedn. Dz.U.2015 poz.1082).

IX. ZASADY USTALANIA DOCHODU DOKTORANTA

1. Stypendium socjalne przyznawane jest doktorantom, których dochód na jednego członka rodziny nie przekracza kwoty ustalonej zgodnie z pkt IV. ust. 2.
2. Za podstawę do obliczenia dochodu doktoranta przyjmuje się dochód rodziny doktoranta oraz doktoranta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie doktoranta oblicza się sumując dochody roczne rodziny doktoranta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie doktoranta.
3. Do obliczenia dochodów w rodzinie doktoranta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny doktoranta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
4. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się

dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 1381 z późn. zm.) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

5. W przypadku, gdy łączna wysokość przyznanego stypendium dla najlepszych doktorantów i wyliczona wysokość stypendium socjalnego przekracza podstawę jego naliczania, o której mowa w ust. 4, obniża się wysokość stypendium socjalnego.
6. Doktorant jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - a. posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b. posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c. jego miesięczny dochód (netto) w okresach, o których mowa w pkt a i b, nie jest mniejszy niż 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
 - d. nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
7. Doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez osoby wykazane w ust. 15 w przypadku:
 - a. gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - b. ukończył 26. rok życia,
 - c. pozostaje w związku małżeńskim,
 - d. ma na utrzymaniu dzieci,lub jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a. posiada stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b. posiada stałe źródło dochodów w ostatnim roku bieżącym,
 - c. jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa powyżej jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 26 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d. nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

8. Źródłem stałego dochodu doktoranta może być wynagrodzenie z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej a także między innymi renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia.
9. Stałe źródło dochodów oznacza generalnie nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku.
10. W szczególnych przypadkach można uznać źródło dochodu, jako stałe np. w sytuacji rozpoczęcia pracy przez doktoranta później niż w styczniu, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu doktoranta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany, jako dochód z 12 miesięcy.
11. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu i jego wysokości spoczywa na doktorancie. Może on udokumentować powyższe przedstawiając m.in. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), decyzje właściwego organu o przyznaniu świadczeń, o których mowa w art. 200 Ustawy, decyzje właściwego organu o przyznaniu renty, wyrok sądowy zasądający alimenty, ponadto zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu (zaświadczenia z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości osiągniętego dochodu i inne).
12. Doktorant występujący o przyznanie stypendium socjalnego składa u pracownika ds. socjalnych IB PAN wnioski, stanowiący załącznik nr 1, łącznie z dokumentami określającymi jego sytuację rodzinną. Dopuszcza się możliwość przedłożenia kserokopii dokumentów, które jednakże obligatoryjnie musi uwierzytelnić pracownik ds. socjalnych IB PAN.
13. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego doktorant dołącza:
 - a. zaświadczenia o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, każdego członka rodziny, wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierające informacje o wysokości:
 - i. dochodu,
 - ii. składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
 - iii. należnego podatku;
 - b. zaświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów;
 - c. oświadczenie o deklarowanych dochodach osiąganych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od

niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (załącznik nr 1e), zawierające w szczególności informacje o:

- i. wysokości dochodu,
 - ii. wysokości należnych składek na ubezpieczenia społeczne,
 - iii. wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne,
 - iv. wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego,
 - v. wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku;
- d. zaświadczenie właściwego organu gminy określające wielkość gospodarstwa rolnego wyrażoną w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni;
 - e. zaświadczenie lub oświadczenie doktoranta i członków rodziny doktoranta o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy;
 - i. dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których był osiągany - w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy;
 - f. oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.
14. Ponadto - w zależności od indywidualnej sytuacji doktoranta - do wniosku o stypendium socjalne, należy załączyć dokumenty określające jego sytuację rodzinną:
- a. skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub inny dokument urzędowy potwierdzający wiek dziecka, (np. zaświadczenie ze szkoły), w przypadku dziecka niepełnoletniego;
 - b. zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły lub szkoty wyższej, w przypadku gdy dziecko ukończyło 18 rok życia;
 - c. orzeczenie o niepełnosprawności, w przypadku gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne;
 - d. odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku, gdy ojciec jest nieznany;
 - e. kopię aktów zgonu rodziców lub kopię odpisów wyroków zasądających alimenty;
 - f. prawomocny wyrok sądu oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego;
 - g. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację;

- h. orzeczenie sądu zobowiązujące go jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
 - i. prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie lub informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie przysposobienia dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
 - j. w przypadku zaginięcia członka rodziny doktoranta - zaświadczenie Policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu, a w przypadku cudzoziemców - zaświadczenie właściwej instytucji;
 - k. w przypadku urlopu wychowawczego doktoranta lub członka jego rodziny - zaświadczenie pracodawcy o terminie i okresie, na jaki został on udzielony.
15. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnane przez:
- a. doktoranta;
 - b. małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - c. rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
16. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych z zastrzeżeniem ust. 7
17. Do dochodów, na podstawie których ustala się prawo do stypendium socjalnego, nie wlicza się:
- a. dochodów rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli doktorant jest samodzielny finansowo,
 - b. świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy,

- c. stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - i. funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - ii. niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - iii. umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - d. świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - e. stypendiów o charakterze socjalnym, przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
18. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych. Natomiast w przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągnął w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych (dochód uzyskany) przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.
19. W sytuacji, o której mowa w ust. 18 wykazuje się dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej pomniejszone o odpowiednio zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne. Dochody dokumentuje się zaświadczeniami właściwych organów podatkowych kraju, w którym te dochody zostały osiągnięte.
20. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na decyzję o otrzymaniu stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w ust. 13, 14 i 19 - Komisja stypendialna może żądać okazania takiego dokumentu.
21. W uzasadnionych przypadkach odpowiednio właściwa komisja stypendialna może zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej doktoranta i jego rodziny i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez doktoranta kryterium dochodowego.

22. W przypadku nie dostarczenia przez doktoranta, o którym mowa w ust. 21 dokumentu, właściwa komisja stypendialna może wezwać doktoranta do przedstawienia pisemnego wyjaśnienia w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku. Niezłożenie wyjaśnienia w ustalonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
23. Doktorant może ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego w przypadku obniżenia dochodów z tytułów wymienionych poniżej:
 - a. uzyskania prawa do urlopu wychowawczego,
 - b. utraty prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - c. utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - d. utraty zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - e. wyrejestrowania pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej.
24. Prawo do świadczeń stypendialnych ustala się w sytuacji opisanej w ust. 23 od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku. Jeżeli utrata dochodu nastąpiła w czasie pobierania stypendium, jego wysokość ulega zmianie od następnego miesiąca, licząc od daty złożenia wniosku o ponowne przeliczenie dochodu, utraty zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego przysługującego po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, utraty zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.
25. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając ich dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.
26. Doktorant jest zobowiązany powiadomić komisję stypendialną o podwyższeniu dochodów z tytułów wymienionych poniżej:
 - a. zakończenia urlopu wychowawczego,
 - b. uzyskania prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - c. uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - d. uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,

- e. rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia, w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej.
27. Doktorant ma obowiązek zgłosić fakt uzyskania dochodu przez siebie lub członka rodziny w czasie pobierania stypendium. W przypadku, gdy dotychczasowy dochód rodziny powiększony o uzyskany dochód powoduje utratę prawa do stypendium, nie przysługuje ono od miesiąca następującego po pierwszym pełnym miesiącu od uzyskania dochodu. W takich przypadkach doktorant dołącza do wniosku o ponowne przeliczenie dochodu (załącznik nr 1g) dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca, uzyskania zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego przysługującego po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
 28. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny doktoranta, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód członka rodziny, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
 29. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
 30. Dochód osób utrzymujących się z gospodarstwa rolnego ustala się - stosownie do art. 179 ust. 7 Ustawy - na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego ogłaszanego w każdym roku przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
 31. Przy ustalaniu dochodu rodziny uzyskanego z gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn.: Dz. U. Nr 139 z 2006 r., poz. 992 z późn. zm.).
 32. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - a. oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników,

- części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego.
- b. gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - c. gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
33. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na powyższych zasadach lub z gospodarstwa wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy, o którym mowa w ust. 26.
34. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych - dochody te sumuje się.
35. W przypadku, gdy członek rodziny doktoranta ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium.
36. W przypadku, gdy członek rodziny doktoranta ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem lub ugodą sądową, do dochodu rodziny wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
37. W przypadku, gdy osobie samotnie wychowującej dziecko (doktorantowi lub jednemu z jego rodziców) nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na rzecz dziecka od drugiego z rodziców, stypendium socjalne nie przysługuje, chyba że:
- a. drugi z rodziców nie żyje,
 - b. ojciec dziecka jest nieznany,
 - c. powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone.
38. Za osobę samotnie wychowującą dziecko uznaje się pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną. Nie można jednak uznać za samotnie wychowującą dziecko wyżej wymienionej osoby, jeżeli wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.
39. W przypadku śmierci członka rodziny doktoranta, którego dochód był uwzględniany do obliczeń, wysokość dochodu rodziny doktoranta

- ustala się ponownie, z pominięciem dochodu zmarłego członka rodziny przy uwzględnieniu renty rodzinnej, jeżeli taka przysługuje.
40. W przypadku, gdy członek rodziny doktoranta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w tej instytucji.
 41. Wyjątkowo - jeden raz w okresie studiów — doktorant, który:
 - a. przebywa na urlopie lub powtarza rok z powodu udokumentowanej przewlekłej choroby bądź innego wypadku losowego lub urodzenia dziecka,
 - b. i jednocześnie znajduje się w trudnej sytuacji materialnej np. jest sierotą, półsierotą, samotnie wychowuje dziecko, nie posiada osób zobowiązanych do alimentacji może otrzymać stypendium socjalne.

X. PODSTAWY PRAWNE I PRZEPISY KOŃCOWE

1. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia i ma zastosowanie do przyznawania świadczeń pomocy materialnej od dnia 1 października 2015 roku.